

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.121	FECHA:	27/04/2023
	HORA INICIAL:	04:00 pm
	HORA FINAL:	05:30 pm
OBJETIVO: Identificar actores comunitarios para la implementación de capacitación en la zona centro.	LUGAR: Secretaría Distrital de Salud. Oficina de participación social en salud.	

ASISTENTES: María Fernanda Gutiérrez – Contratista, Gilma Portilla– ESE Centro, Fabiola Rebolledo, ESE Centro. Ver listado de asistencia.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación de la sesión
2. Identificación de actores comunitarios para realizar acciones de capacitación en la zona Centro.

DESARROLLO

1.- Orientación de la Sesión

Se dio la bienvenida a la reunión a las representantes de la ESE Centro, las trabajadoras sociales Gilma Portilla y Fabiola Rebolledo. El objetivo de la reunión consistió en definir el grupo o personas con las cuáles llevar a cabo formación para dar cumplimiento al plan de la Política de Participación Social en Salud en los temas de análisis de formación, control social y presupuesto participativo.

2.-Identificación de actores comunitarios para realizar acciones de capacitación en la zona centro. La reunión se acordó llevar a cabo la capacitación con integrantes de las asociaciones de usuarios de la ESE Centro, dividido en dos grupos, uno conformado por las comunas 8,9 y 12 y otro por las comunas 101 y 11. Cada grupo constará de veinte (20) personas. Las acciones formativas con las comunas 10 y 11 se llevarán a cabo los días 8 y 29 de Mayo. Con las comunas 8,9 y 12 los días 9 y 23 de Mayo. El horario establecido para las capacitaciones es de cuatro (4) horas en cada fecha.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

También se acordó realizar una acción informativa en el tema de presupuesto participativo en la reunión general que realiza la asociación de usuarios en el mes de Julio. Quedó pendiente confirmar la fecha exacta de realización.

En los meses de Agosto y Septiembre se llevarán a cabo dos sesiones de hora y media cada una en el tema de control social.

Se acordó que la ESE Centro facilitará el papel de papelografo, hojas de block en blanco, marcadores, crayolas, cinta de enmascarar y los refrigerios. Igualmente se habló acerca del tema de los incentivos y su importancia para el reconocimiento de las personas que participan en los procesos de capacitación y de cómo estos pueden ser diversos.

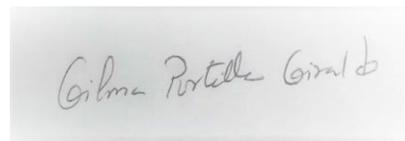
OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Hacer acta y enviar para ajuste	María Fernanda Gutiérrez	28/04/2023
Revisar y hacer ajustes al acta	Gilma Portilla	28/04/2023

Firmas (responsables)



MARÍA FERNANDA GUTIÉRREZ
 Contratista
 Secretaria de Salud Publica



GILMA PORTILLA
 Trabajadora Social
 ESE Centro.

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: María Fernanda Gutiérrez – Contratista
 Revisó: Gilma Portilla - Contratista